**PROVOZNÍ ŘÁD**

**Dětské skupiny Kamínek v režimu zákona č. 247/2014 Sb.**

1. Předmět vymezení

Dětská skupina poskytuje službu péče o dítě na základě zápisu do evidence poskytovatelů ve smyslu ustanovení § 4 a spočívá v pravidelné péči o dítě od tří let věku do zahájení povinné školní docházky v rozsahu 9 hodin denně za účelem zapojení rodičů do pracovního režimu. Služba péče o dítě je poskytována v kolektivu dětí mimo domácnost dítěte a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte.

Služba péče o dítě je určena pro veřejnost v režimu Dětská skupina pro veřejnost. Služba péče o dítě je poskytována na základě písemné smlouvy s rodiči. Poskytovatel poskytuje službu péče o dítě s částečnou úhradou nákladů podle § 6 odst. 2.

1. Identifikace provozovatele

**Název organizace:** Základní škola Mozaika, o.p.s. Rychnov nad Kněžnou

**Sídlo:** U Stadionu 1166, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

**IČ:**  25918125

**Statutární orgán:** Mgr. Kamila Zemanová Stieberová

1. Údaje o zařízení

**Označení dětské skupiny:** Dětská skupina Kamínek

**Adresa:** U Stadionu 1166, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

**Forma:** Dětská skupina pro veřejnost

**Kapacita:** 12 dětí

**Den zahájení provozu:** 1. 2. 2018

**Provozní doba:** ve dnech Po až Pá, v čase 7:00 až 16:00

**Telefon:** + 420 739 007 826

Dětská skupina vznikla a je provozována v rámci projektu s názvem *Dětská skupina Mozaika* registrační číslo CZ.03.1.51/0.0/0.0/16\_132/0006861, spolufinancován z Operačního programu Zaměstnanost prostřednictvím Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.

1. Režimové požadavky

**Nástup dětí**

Nástup dítěte do zařízení je od 7:00 do 9:00 hod (není-li ve Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině stanoveno jinak).

Rodiče jsou povinni dovést dítě do denní místnosti dětské skupiny a osobně ho předat pečující osobě. Při vstupu dítěte do zařízení je využito elektronického docházkového systému.

**Odchod dětí**

Odchod dítěte ze zařízení je do 16:00 hod (není-li ve Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině stanoveno jinak).

Rodiče jsou povinni vyzvednout si osobně dítě v denní místnosti dětské skupiny po domluvě s pečující osobou. Při odchodu dítěte ze zařízení je využito elektronického docházkového systému.

**Vybavení dětí**

Každé dítě disponuje vlastními přezůvkami, pyžamem, podepsaným zubním kartáčkem, pastou a hrnečkem na pití. Ochranné oblečení do Ateliéru za účelem ochrany oděvu. U dětí, které se odnaučují nosit pleny, je vyžadováno náhradní oblečení. Dítě je do zařízení vybaveno oblečením vhodným k venkovnímu pobytu dle ročního počasí.

**Režim dne**

Režim dne je z organizačních důvodů dětské skupiny částečně stanoven, vychází však především z konkrétních situací dětí, rodičů a dětské skupiny. Je kladen důraz na rovnováhu mezi potřebou svobody a dodržování řádu. Uspořádání režimu dne musí být srozumitelné s ohledem na potřeby dětí a jejich zdravý vývoj.

Obecný orientační plán režimu dne:

07:00 – 09:00 společné scházení dětí,

09:00 – 09:30 ranní kruh

09:45 – 11:00 aktivity vztahující se k tématu období – centra aktivit, pracovní činnosti, tvoření, zahradničení, pokusy, objevování, volná hra, pobyt venku, svačina,

11:00 – 12:30 přesun na oběd, oběd, příprava na odpočinek,

12:30 – 13:30 odpočinek, relaxace dětí, dle individuální potřeby spánek/náhradní aktivita,

14:00 – 14:15 oblékání, hygiena, svačina,

14:15 – 16:00 společné zájmové činnosti vztahující se k tématu, hry, individuální spontánní činnosti, odchod dětí, ukončení dne.

**Hra**

Spontánní hry probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými pečující osobou ve vyváženém poměru se zřetelem na individuální potřeby dětí.

Didakticky cílené činnosti probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečující osoby s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí, při vzájemném propojení jednotlivých oblastí: citové a sociální, smyslové a poznávací, pohybové a estetické. A probíhá v duchu programu Začít spolu.

Situační učení probíhá v průběhu celého dne a je založeno na vytváření a využívání situací poskytujících dětem srozumitelné praktické ukázky životních souvislostí tak, aby se učily dovednostem a poznatkům v okamžiku, kdy je potřebují a mohou tak lépe pochopit jejich smysl.

Spontánní sociální učení probíhá v průběhu celého dne a je založeno   
na principu přirozené nápodoby. Pečující osoba poskytuje dětem ve všech činnostech a situacích ideální vzor v chování i postojích.

**Pohybové aktivity**

Při tělovýchovných aktivitách dbá pečující osoba zvýšené pozornosti o bezpečnost dětí, upozorňuje na případná nebezpečí, zajišťuje soustavnou pomoc při cvičení, bývá na nejrizikovějším místě. Ve třídě zařazuje jen takové pohybové aktivity, které omezený prostor dovolí. Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne: denně zdravotně zaměřená cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry, v průběhu pohybové chvilky a hudebně pohybové činnosti, 1x týdně didakticky cílené pohybové činnosti, denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pohybu venku.

**Pobyt venku**

S výjimkou velmi nepříznivého počasí se v maximální možné míře se aktivity odehrávají venku v přírodě. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod 10 stupňů Celsia, při silném větru, dešti a při inverzích.

K pohybovým aktivitám je denně využíván přilehlý park, dětské hřiště, městská sportoviště, les, školní pozemek. Pečující osoba má přehled o hrajících si dětech na uvedené ploše. Pečující osoba průběžně kontroluje stav vybavení. Za stav dětského hřiště zodpovídá provozovatel.

**Odpočinek**

Dětem k odpolednímu odpočinku slouží prostory denní místnosti. Doba odpočinku probíhá od 12:30 do 13:30 (není-li v písemné Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině stanoveno jinak). Odpočinek a spánek vychází z individuálních potřeb dětí. Dětem, které neusnou, jsou nabídnuty náhradní aktivity organizovány tak, aby nerušily spící nebo dále odpočívající děti. Donucovat děti ke spánku na lůžku je nepřípustné.

**Stravování**

Dopolední a odpolední svačiny dětem zajišťují rodiče. Poskytovatel dodržuje potřebné hygienické normy pro ukládání a manipulaci s potravinami.

Oběd bude zajištěn prostřednictvím externího poskytovatele se souhlasem rodičů.

Harmonogram stravování – čas dopolední svačiny si řídí děti v součinnosti s pečovateli, oběd od 11:30 do 12:00 hod., odpolední svačina po odpočinku 14:00 hod.

Způsob doplňkového stravování (možné po dohodě se zástupci dítěte)

Děti se podílí na přípravě a podávání svačin, vaření v rámci center aktivit.

Cena stravného se řídí dle platného ceníku externího poskytovatele. Zákonní zástupci se zavazují hradit úplatu vždy měsíčně zpětně dle počtu vyúčtovaných dní v daném měsíci, ve kterých dítě využilo stravování / dopředu.

Donucovat dětí k jídlu je nepřípustné. Časový odstup mezi jednotlivými jídly nesmí přesáhnout 3 hodiny. Po obědě si děti čistí zuby.

Podmínky stravování každého dítěte je specifikováno v písemné smlouvě o poskytování služby péče o dítě mezi provozovatelem a rodičem.

**Pitný režim**

Ve skupině jsou dětem k dispozici po celý den tekutiny v nerezové nádobě. Děti mají možnost, se napít v průběhu celého dne dle vlastní potřeby. Na přijímání tekutin dětmi dohlíží pečující osoba. V letních měsících je dětem zajištěno podávání tekutin během celého pobytu venku. Nápoje jsou dle potřeby doplňovány.

K dispozici jsou nápoje: voda, čaj (na výběru se podílí rodiče).

**Otužování**

Děti jsou otužovány vzduchem: je dbáno na pravidelné větrání místností, sledováno vytápění místností a regulace teploty, zajištěn dostatečný pobyt venku, kontrolováno vhodné oblečení dětí v zařízení i venku.

1. Zápis dětí

Děti jsou do dětské skupiny přijímány v průběhu celého roku. O přijetí dítěte do zařízení rozhoduje statutární orgán dětské skupiny.

Služba pravidelné péče o dítě je určena pro děti od tří let věku do zahájení povinné školní docházky za účelem zapojení rodičů do pracovního režimu. Je splněno, že minimálně jeden z rodičů dítěte je zaměstnán, vykonává samostatně výdělečnou činnost, studuje, nebo pokud je nezaměstnaný, tak si zaměstnání hledá (je evidovaný jako uchazeč o zaměstnání na úřadu práce). **Tato podmínka je splněna po celou dobu docházky dítěte do zařízení.**

Každé přijaté dítě musí splňovat podmínky stanovené v § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, tj. musí mít všechna stanovená pravidelná očkování, nebo dokladovat, že je proti nákaze imunní nebo, že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Součástí přihlášky do zařízení je potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte navštěvovat zařízení péče o děti.

1. Úhrada nákladů za službu péče o dítě

Služba péče o dítě je poskytována s částečnou úhradou nákladů podle § 6 odst. 2. Úhrada nákladů za službu péče o dítě je určena na pokrytí provozních nákladů zařízení.

Úhradu jízdného a vstupného na kulturní akce hradí zákonný zástupce dítěte, které se akce účastní. Výše požadované částky je sdělena zákonnému zástupci dítěte pracovníkem dětské skupiny nejpozději 24 hodin před akcí. Finanční hotovost je zákonným zástupcem dítěte osobně předána pracovníku dětské skupině při nástupu či odchodu dítěte ze zařízení.

Pravidla úhrady nákladů jsou uvedena v písemné smlouvě o poskytování služby péče o dítě mezi provozovatelem a rodičem.

1. Komunikace mezi poskytovatelem služby péče o dítě a zákonnými zástupci dítěte

Zákonný zástupce dítěte má právo projevit jakékoli připomínky k chodu dětské skupiny a konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s pracovníky dětské skupiny. Jsou vítány jakékoliv náměty a nápady ze strany zákonných zástupců dětí, které přispějí k obohacení programu dětské skupiny, dále výpomoci při skupinových aktivitách, při přípravě slavností a zábavných akcí apod.

Zákonní zástupci dětí jsou pravidelně informováni o dění v dětské skupině prostřednictvím nástěnky v šatně zařízení, e-mailu, informací vyvěšených na webové stránce dětské skupiny nebo formou triády (pečující osoba, rodič, dítě).

Triáda

Na společném sdílení výsledků práce dítěte ve skupině a zmapování jeho vývoje se sejde rodič, dítě a pečující osoba nad osobním portfoliem dítěte a záznamy průvodců minimálně dvakrát za rok.

1. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu (způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení

**Teplota vzduchu**

Denní místnost je vytápěna na 20°C až 22°C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje pečující osoba. Místnost je vybavena nástěnným teploměrem ve výšce 1,2 až 1,5 m nad podlahou na vnitřní straně místnost, který měří s přesností 0,5°C.

Provoz zařízení je zastaven v případě, kdy tři po sobě následující dny dojde k poklesu vzduchu pod 18°C nebo v jednom dni dojde k poklesu vzduchu pod 16ºC.

**Větrání**

Je dbáno na pravidelné větrání místností podle aktuálního stavu ovzduší: ráno před příchodem dětí do zařízení prostřednictvím intenzívního vyvětrání, v průběhu dne prostřednictvím krátkého a intenzívního větrání, během odpoledního odpočinku dětí.

**Osvětlení**

V prostorách určených k trvalé činnosti dětí je zajištěno vyhovující denní i umělé osvětlení v souladu s normovanými požadavky. Ochranu před oslněním zajišťují v oknech závěsy. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé. Barevná úprava místností nenarušuje zrakovou pohodu.

V. Zásobování pitnou vodou

**Zdroj**

Zařízení je zásobováno pitnou vodou v souladu s normovanými požadavky. Pitná voda je odebírána z městské vodovodní sítě. Vyšetření kvality vody bylo provedeno dne 15.12.2017.

**Kapacitní hlediska**

Zásoba pitné vody je k dispozici nejméně 60 l na den a na jedno dítě.

VI. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

**Výměna prádla**

Výměna lůžkovin se uskutečňuje jednou za 3 týdny, výměna ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby ihned. Výměnu dětských pyžam zajišťují rodiče dětí jednou za týden, v případě vlastního polštářku dětí z domova je doporučena výměna jednou za měsíc.

**Praní prádla a manipulace s prádlem**

Praní prádla je zajištěno Kamilou Zemanovou Stieberovou a Markétou Kubasovou. Za manipulaci s prádlem zodpovídá provozní pracovník. Manipulace s použitým a čistým prádlem se uskutečňuje odděleně. Použité a čisté prádlo se skladuje v samostatném vyčleněném prostoru, vzájemně odděleném. Skříně se pravidelně větrají a dezinfikují. Při výskytu infekčního onemocnění se ručníky a ložní prádlo vymění ihned a vyperou s použitím dezinfekčního prostředku. Kontaminované prádlo se vymění a vypere ihned.

VII. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

**Způsob a četnost úklidu a čištění**

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách dětské skupiny zodpovídá provozní pracovník. Zároveň zodpovídá za nákup a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné použití.

**Denní úklid**

Denní úklid se provádí: setřením na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem, umytím umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem.

**Týdenní, celkový**

Týdenní úklid se provádí: jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikováním umýváren a záchodů, umytím kelímků k ústní hygieně a desinfikováním hřebenů, minimálně třikrát ročně umytím oken včetně rámů a svítidel a dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor zařízení.

**Způsob a četnost desinsekce a deratizace:**

Desinsekce a deratizace se provádí: profylakticky jedenkrát ročně a dle potřeby za použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD.

**Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace**

Pevné odpadky jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci. Obaly z plastů jsou ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.

VIII. Další požadavky

**Nemoc dítěte**

Při náhlém onemocnění dítěte v dětské skupině jsou zákonní zástupci telefonicky ihned informováni o stavu dítěte a podle svých možností si dítě po dohodě s pečující osobou co nejdříve vyzvednou. Po nemoci by měli zákonní zástupci přinést potvrzení od lékaře, že je dítě schopné vrátit se do kolektivu dětí v dětské skupině.

V případě onemocnění dítěte je zákonný zástupce povinen neprodleně informovat pečující osobu o stavu dítěte a jeho nepřítomnosti v zařízení.

V případě, že dítě jeví příznaky nemoci má pečující osoba právo daný den dítě odmítnout přijmout do zařízení dětské skupiny.

**Výskyt infekčního onemocnění**

Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.) je zákonný zástupce povinen neprodleně oznámit pečující osobě.

**Výskyt pedikulózy (veš dětská)**

Výskyt vši dětské v rodině je zákonný zástupce povinen neprodleně oznámit pečující osobě. Zbavit děti vší je povinností rodičů, nikoliv pečujících osob. Dětská skupina doporučuje zákonným zástupcům držet se doporučených postupů odborníků a čištění vlasů několikrát po sobě po několika dnech i týdnech opakovat. Při hromadném výskytu bude také informována krajská hygienická stanice.

**Evidence a registrace úrazů**

V případě úrazu je pečující osoba povinna zajistit dítěti prvotní ošetření, případně i lékařské vyšetření. Bezodkladně jsou o úrazu informováni zákonní zástupci dítěte. Pečující osoba zajistí zápis do knihy úrazů do 24 hodin. Za daný úraz je považován úraz, který se stal v přímé souvislosti s výchovně vzdělávací činností (v dětské skupině, při akcích konaných dětskou skupinou mimo zařízení) od doby převzetí do doby předání dítěte zákonnému zástupci či pověřené osobě. Vyjmutí přisátého klíštěte ani odstraňování vší nespadá do urgentní pomoci. Lékárnička pro poskytnutí první pomoci je součástí povinného vybavení zařízení.

IX. Jiné

**Omezení v rámci dětské skupiny**

V celém objektu dětské skupiny je zákaz kouření, a to podle zákona č. 379/2005 Sb., dále zákaz požívání alkoholu, zákaz používání nepovolených elektrických spotřebičů, zákaz vstupu a volného pobíhání zvířat, zákaz rozdělávání ohně, zapalování svíček a používání aromatických lamp.

**Podmínky zacházení s majetkem dětské skupiny**

Po dobu pobytu dítěte v dětské skupině zajišťuje pečující osoba, aby děti zacházely šetrně s hračkami, vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly majetek zařízení. Poškodí-li dítě záměrně jakýkoliv majetek školy, bude výše škody projednána se zákonným zástupcem dítěte, který bude požádán o spolupráci a spoluúčast na odstranění vzniklé škody.

Po dobu pobytu v prostorách dětské skupiny jsou zákonní zástupci povinni se chovat tak, aby nepoškozovali majetek zařízení.

**Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)**

Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

**Stížnosti, oznámení a podněty**

V případě podnětných připomínek ke službě péče o dítě v dětské skupině se mohou zákonní zástupci dítěte obrátit na statutárního zástupce zařízení.

Provozní řád je trvale umístěn na nástěnce v šatně zařízení a na webových stránkách dětské skupiny. Zákonní zástupci dítěte jsou s Provozním řádem seznámeni při přijetí dítěte do zařízení.

Provozní řád nabývá účinnosti dne 1. 2. 2018. Provozovatel si vyhrazuje právo v případě potřeby měnit a aktualizovat provozní řád.

|  |  |
| --- | --- |
| V Rychnově nad Kněžnou dne 05. 01 2018 | Mgr. Kamila Zemanová Stieberová,  statutární zástupce |
|  |  |